



ประกาศ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง ระเบียบการใช้ห้องภายในศูนย์ PSU Clinical Training Center, PSU-CTC
ชั้น 6 อาคารแพทยศาสตร์ศึกษาราชนครินทร์ คณะแพทยศาสตร์ พ.ศ. 2559

ตามที่คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้เปิดให้บริการศูนย์ PSU Clinical Training Center ณ ชั้น 6 อาคารแพทยศาสตร์ศึกษาราชนครินทร์ คณะแพทยศาสตร์ ตั้งแต่ปลายปี 2558-2559 ไปแล้วนั้น โดยได้เปิดให้บริการห้องภายในศูนย์ PSU Clinical Training Center ซึ่งมีทั้งหมด 4 ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1: Communication & Physical Examination

ส่วนที่ 2: CPR Training

ส่วนที่ 3: Simulation Training

ส่วนที่ 4: Practical skill

เพื่อให้การจัดสรรห้องดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งศูนย์ฯ และสามารถบริหารจัดการการใช้ห้องให้เกิดความคุ้มค่า สะดวกกับผู้มาขอใช้บริการและรูปแบบห้องภายในศูนย์ฯ จึงเห็นสมควรออกระเบียบการใช้ห้องภายในศูนย์ PSU Clinical Training Center ชั้น 6 อาคารแพทยศาสตร์ศึกษาราชนครินทร์ คณะแพทยศาสตร์ ดังนี้

1. ห้องและบริเวณพื้นที่ภายในศูนย์ PSU-CTC ดังกล่าวมีไว้เพื่อกิจกรรมการเรียนการสอน การสอบของคณะแพทยศาสตร์เป็นวัตถุประสงค์หลัก หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกจะขอใช้ห้องและบริเวณพื้นที่ภายในศูนย์ฯ ได้ก็ต่อเมื่อว่างจากการเรียนการสอน การสอบของคณะแพทยศาสตร์แล้วเท่านั้น
2. กรณีกิจกรรมการเรียนการสอนของคณะแพทย์ฯ มีการใช้งานในวันและเวลาเดียวกัน ของแต่ภาควิชา/หน่วยงาน ทางงานแพทยศาสตร์ศึกษาขอสงวนสิทธิ์ในการจัดสรรการใช้ห้องดังกล่าวให้ โดยยึดวัตถุประสงค์ของศูนย์ฯ นั่นคือ การสอน Communication & Physical Examination, CPR Training, Simulation Training and Practical skill เป็นหลักก่อน และจะคำนึงถึงความจำเป็น ความเหมาะสม และรูปแบบของห้องภายในศูนย์ฯ รองลงมา
3. การขออนุมัติใช้ห้องภายในศูนย์ PSU-CTC ผู้ขอใช้บริการต้องทำหนังสือหรือกรอกข้อมูลการจองใช้บริการผ่านทาง website ของศูนย์ฯ เพื่อเสนอถึงผู้อำนวยการศูนย์ฯ หรือผู้บริหารคณะแพทยศาสตร์ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแล ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ และไม่อนุญาตให้ใช้งานหากเห็นว่ากิจกรรมดังกล่าวอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อพื้นที่ เสี่ยงต่อความปลอดภัย ก่อเหตุเดือดร้อนรำคาญแก่พื้นที่ใกล้เคียง หรือเป็นกิจกรรมที่ขัดต่อประเพณี ศีลธรรม
4. กรณีผู้ใช้ มาใช้บริการและต้องการเปลี่ยนแปลงรูปแบบห้องภายในศูนย์ PSU-CTC ที่ได้ set ไว้ ผู้ขอใช้บริการจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่หรือประสานเจ้าหน้าที่งานอาคารฯ มาจัดสถานที่เอง และภายหลังการใช้งานเสร็จ ให้ผู้ขอใช้บริการจัดรูปแบบห้องภายในศูนย์ฯ ให้คงเดิมตามที่ทางศูนย์ฯ ได้จัดไว้ตามรูปแบบของห้อง หากไม่ดำเนินการดังกล่าว ทางศูนย์ฯ จะแจ้งบันทึกเตือนไปยังหน่วยงานของท่าน และขอสงวนสิทธิ์การขอใช้งานห้องในครั้งต่อไป
5. หน่วยงานของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์รวมถึงหน่วยงานของคณะแพทยศาสตร์ ที่จัดกิจกรรมที่มีรายได้ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ให้แก่คณะแพทยศาสตร์ตามที่คณะฯ ได้กำหนด

6. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการต้องการขอลดหย่อนค่าธรรมเนียมเป็นกรณีพิเศษ ให้ทำหนังสือขอลดหย่อนแนบมาพร้อมกับใบจองขอใช้บริการผ่าน website ของศูนย์ฯ โดยเรียนผู้อำนวยการศูนย์ฯ หรือผู้บริหารคณะแพทยศาสตร์ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแล พร้อมด้วยเหตุผล
7. หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ขอใช้บริการศูนย์ PSU-CTC จะต้องชำระค่าประกันความเสียหายเป็นเงิน 5,000 บาท (陸仟บาท) หากเกิดความเสียหายต่อห้องภายในศูนย์ฯ หรือพื้นที่ใช้สอยต่างๆ รวมทั้งครุภัณฑ์หรือสื่อกิตติภัณฑ์อื่นๆ ภายในศูนย์ฯ ผู้ขอใช้บริการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นตามจำนวนเงินจริง แต่หากไม่มีสิ่งใดเสียหายผู้ขอใช้บริการจะได้รับเงินค่าประกันความเสียหาย (เงินมัดจำ) คืนภายใน 7 วัน โดยติดต่อประสานผ่านเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ ในวันและเวลาราชการ
8. ทางศูนย์ PSU-CTC ไม่อนุญาตให้นำอาหารและเครื่องดื่มเข้ามารับประทานภายในศูนย์ฯ **ยกเว้น**กรณีผู้ขอใช้บริการจะจัดหาเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดดูแลสถานที่ให้บริการโดยตรง โดยประสานแจ้งให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ ทราบ
9. หากผู้ขอใช้บริการไม่ทำตามระเบียบการใช้ห้องภายในศูนย์ฯ ตามประกาศนี้ คณะแพทยศาสตร์มีสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาการใช้สถานที่ โดยผู้ขอใช้บริการไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น
10. ศูนย์ PSU-CTC คณะแพทยศาสตร์ จะเปิดให้บริการห้องดังกล่าว ในช่วงเวลา 08.30 น. – 16.30 น. ในวันและเวลาราชการ และการขอใช้ห้องดังกล่าวนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดนักขัตฤกษ์ จะต้องได้รับการอนุญาตเป็นรายครั้ง/รายกรณีไป โดยทำหนังสือถึงผู้อำนวยการศูนย์ฯ หรือผู้บริหารคณะแพทยศาสตร์ที่ได้รับมอบหมาย
11. อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องภายในศูนย์ PSU-CTC คณะแพทยศาสตร์
ช่วงเวลาบริการในอัตราค่าธรรมเนียม
11.1 ต่อวัน 8 ชั่วโมง คือ เวลา 08.30 – 16.30 น.
11.2 ครึ่งวัน 4 ชั่วโมง คือ เวลา 08.30 - 12.30 น. หรือเวลา 12.30 – 16.30 น.
11.3 ถ้าใช้เกินเวลา 30 นาที คิดเป็น 1 ชั่วโมง ทั้งนี้ไม่รวมถึงเวลาเตรียมงาน และเวลาจัดเก็บงาน
อัตราค่าธรรมเนียมดังนี้

ห้อง/พื้นที่ให้บริการ	หน่วยงาน ภายในคณะแพทย เป็นกิจกรรมที่มีรายได้ (บาท)				หน่วยงาน ภายนอกคณะแพทย/ใน มหาวิทยาลัย/ราชการ/ รัฐวิสาหกิจ/ ธุรกิจ เอกชน/สมาคมต่างๆ		กรณีขอยกเว้น ค่าห้อง (จ่าย เฉพาะค่าน้ำค่าไฟ ภายในคณะฯ)		กรณีใช้ Pipe line, Oxygen, Gas	
	ในเวลา		นอกเวลา		ใน-นอกเวลา		ใน-นอกเวลา		ใน-นอกเวลา	
	เต็มวัน (8 ชม.)	ครึ่งวัน (4 ชม.)	เต็มวัน (8 ชม.)	ครึ่งวัน (4 ชม.)	เต็มวัน (8 ชม.)	ครึ่งวัน (4 ชม.)	เต็มวัน (8 ชม.)	ครึ่งวัน (4 ชม.)	เต็มวัน (8 ชม.)	ครึ่งวัน (4 ชม.)
Communication & Physical examination skill อิงขนาด พ.ท.150 คน/ ลักษณะ: ห้องตรวจ OPD 12 ห้อง, 601-612)	2,000	1,200	4,500	2,500	4,000	2,500	1,000	500	-	-
กรณีใช้ก่อนหรือเกินเวลาคิดเพิ่ม ชม.ละ	300		500		700		-	-	-	-
CPR Training ลักษณะ: ห้องกลุ่มย่อยฝึกทักษะ (มี 5 ห้อง, CPR1-5) @ราคา/ห้อง *ไม่รวมราคาค่าเช่าหุ่นจำลอง	1,000	700	2,000	1,400	3,500	2,200	300	200	1,000	700
กรณีใช้ก่อนหรือเกินเวลาคิดเพิ่ม ชม.ละ	300		500		700		-	-	-	-
Simulation Training ลักษณะ: ห้องจำลองสถานการณ์ฝึกทักษะ ทางการแพทย์ (มี 2 ห้อง: SIM1, SIM2) @ราคา/ห้อง *ไม่รวมราคาค่าเช่าหุ่นจำลอง	1,000	700	2,000	1,400	3,500	2,200	300	200	1,000	700
กรณีใช้ก่อนหรือเกินเวลาคิดเพิ่ม ชม.ละ	300		500		700		-	-	-	-
Lecture Room ลักษณะ: ห้องบรรยาย 40 ที่นั่ง (มี 2 ห้อง, 600 และ 617) @ราคา/ห้อง	800	500	1,500	800	3,000	2,000	300	200	-	-
กรณีใช้ก่อนหรือเกินเวลาคิดเพิ่ม ชม.ละ	200		450		600		-	-	-	-
Practical skill Room ลักษณะ: ห้องโล่ง สำหรับฝึกทักษะ 10-15 คน (มี 8 ห้อง: 615,616,618,619,620,SIM 3,SIM-4, Control-B) @ราคา/ห้อง *ไม่รวมราคาค่าเช่าหุ่นจำลอง	800	500	1,500	800	3,000	2,000	300	200	1,000	700
กรณีใช้ก่อนหรือเกินเวลาคิดเพิ่ม ชม.ละ	200		450		600		-	-	-	-

หมายเหตุ

- * ราคาดังกล่าว ไม่รวมราคาค่าเช่าหุ่นจำลองทางการแพทย์ อุปกรณ์ และอื่นๆ
- * ราคาดังกล่าวไม่รวมค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์, ค่าเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด, ค่าเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ กรณีใช้นอกเวลาราชการ
- * กรณีหน่วยงานภายในคณะแพทยศาสตร์ ขอใช้สถานที่จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยมีการคิดค่าลงทะเบียนจากภายนอกหรือมีรายได้ ก็ขอให้ชำระค่าธรรมเนียมการใช้ห้องโดยไม่ยกเว้น หรือทำหนังสือขอยกเว้นค่าห้องโดยจ่ายเฉพาะค่าน้ำค่าไฟเท่านั้น โดยเรียนผู้อำนวยการศูนย์ PSU Clinical Training Center หรือผู้บริหารคณะแพทยศาสตร์ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้อนุมัติเห็นชอบ

12. ค่าธรรมเนียมอื่นๆ นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมห้องดังกล่าวแล้ว จะต้องจ่ายเพิ่มเติม หากมีการขอใช้ นอกเวลาราชการ ดังนี้

12.1 ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด

12.2 ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่โสตฯ

12.3 ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ

12.4 อื่นๆ (ถ้ามี)

13. อัตราค่าเช่าหุ่นจำลองทางการแพทย์ เครื่องมือและอุปกรณ์ (หมวดครุภัณฑ์การศึกษา)

ลำดับ	รายการ	ภาพประกอบ	ราคา ครุภัณฑ์ (บาท)	หน่วยงาน ภายนอกคณะแพทย์/ใน มหาวิทยาลัย/ราชการ/ รัฐวิสาหกิจ/ ธุรกิจเอกชน/ สมาคมต่างๆ	
				เต็มวัน (8 ชม.)	ครึ่งวัน (4 ชม.)
1	Lab mentor II simulation-Basic		xx,000,000	15,800	8,150
2	SimMan3G Patient Simulator with Quality Debriefing		x,x00,000	9,600	5,050
3	Essential Bleeding Manikin (Wireless Patient Simulator SimMan)		x,x00,000	4,600	2,550
4	กล้องจุลทรรศน์สำหรับฝึก ผ่าตัด M320 F12_ Leica		x,x00,000	2,900	1,700
5	TM-3280 Trauma Man System		x,x00,000	2,600	1,550
6	Advance Cardiac Life Support (ACLS) Simulator with Sim pad system Laerdal: Cat.205-05050 & 200-300xx		x,x00,000	2,200	1,350

ลำดับ	รายการ	ภาพประกอบ	ราคา ครุภัณฑ์ (บาท)	หน่วยงาน ภายนอกคณะแพทย์/ใน มหาวิทยาลัย/ราชการ/ รัฐวิสาหกิจ/ ธุรกิจเอกชน/ สมาคมต่างๆ	
				เต็มวัน (8 ชม.)	ครึ่งวัน (4 ชม.)
7	Mega Code Kid		xxx,000	980	740
8	เครื่องกระตุ้นหัวใจด้วย ไฟฟ้าแบบ 2 เฟส ชนิด จอภาพสีพร้อมภาคควบคุม จังหวะการเต้นของหัวใจ		xxx,000	920	710
9	Basic Life Support (BLS) Resusci Anne Wireless Skill Reporter (171-00150)		xxx,000	780	640
10	Airway Management Trainer (250000)		xxx,000	640	570
	Difficult Airway Management Simulator Training Model (MW13)		xxx,000	640	570

* ราคานี้ได้รวมค่าเสื่อมราคา ตรวจสอบสภาพ บำรุงรักษาและทำความสะอาดหุ่นจำลองทางการแพทย์ รวมถึงเครื่องมือและอุปกรณ์แล้ว

14. การชำระเงินค่าธรรมเนียม

ผู้ขอใช้บริการต้องยืนยันการใช้ห้องก่อนวันจัดงานอย่างน้อย 5 วัน และชำระด้วยเงินสด
หรือวิธีการโอนเงินผ่าน ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด สาขามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ชื่อบัญชี คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เลขที่ 565-2-23182-9
ส่งสำเนาสลิปโอนเงินมาที่ FAX : 074-429893
หรือ E-mail : PSU_CTC@gmail.com

หากไม่ยืนยันถือว่าสละสิทธิ์การใช้ห้องในวันและเวลาที่จองไว้ งานแพทยศาสตรศึกษา คณะ
แพทยศาสตร์ จะให้สิทธิ์การจองกับผู้อื่น

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2559

(รองศาสตราจารย์นายแพทย์พุฒิศักดิ์ พุทธิวิบูลย์)
คณบดีคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ปรับปรุงครั้งที่ 6 26/09/2556

1
IA-01

LAY - OUT FLOOR PLAN

SCALE 1: 250

ชั้น 6 อาคารแพทยศาสตร์ศึกษาภวามนครินทร์

